

БУЧАНСЬКА МІСЬКА РАДА

|  |
| --- |
| СОРОК ДЕВ’ЯТА СЕСІЯ ВОСЬМОГО СКЛИКАННЯ |

(ПОЗАЧЕРГОВЕ ЗАСІДАННЯ)

РІШЕННЯ

26.10.2023 № 3889-49-VIII

## 

Про створення комісії по списанню

та оприбуткуванню матеріальних

цінностей (обладнання), яке стало непридатним

внаслідок пошкодження під час бойових дій рф,

що знаходиться в даховій котельні за адресою м. Буча,

вул. Богдана Хмельницького, 4, та котельні за

адресою сел. Здвижівка, вул. Центральна, 117

# Відповідно до Закону України «Про бухгалтерський облік і фінансову звітність в Україні», Методичних рекомендацій з бухгалтерського обліку основних засобів, нематеріальних активів та запасів суб’єктів державного сектору, затверджених наказом Міністерства фінансів України від 23.01.2015 року №11 (із змінами і доповненнями),  Положення про інвентаризацію активів та зобов’язань, затвердженого наказом Міністерства фінансів України від 02.09.2014 року  № 879 (із змінами та доповненнями), керуючись п. 22 ч. 1 ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» , міська рада

# ВИРІШИЛА :

1. Створити комісію для списання матеріальних цінностей (обладнання), яке стало непридатним внаслідок пошкодження під час бойових дій рф, що знаходиться в даховій котельні за адресою м. Буча, вул. Богдана Хмельницького, 4, та котельні за адресою сел. Здвижівка, вул. Центральна, 117 у наступному складі:

1. Чейчук Д.М. - заступник міського голови Бучанської міської ради;
2. Риженко Л.В. - начальник управління юридично-кадрової роботи Бучанської міської ради;
3. Гончаренко О.О. – в.о. начальника відділу ЖКІ управління житлово-комунального господарства та благоустрою Бучанської міської ради;
4. Пирч С.В. - директор ПКПП «Теплокомунсервіс»;
5. Панчук П.П. – майстер дільниці теплових мереж №2 ПКПП «Теплокомунсервіс»;
6. Панчук М.П – заступник технічного директора ПКПП «Теплокомунсервіс»;
7. Коваленко О.М – провідний економіст ПКПП «Теплокомунсервіс».

2. Рекомендувати комісії по списанню матеріальних цінностей :

2.1. В термін до 31.10.2023 року провести огляд матеріальних цінностей на їх придатність до використання.

2.2. За результатами обстеження комісії скласти акти списання матеріальних цінностей та подати на затвердження сесії Бучанської міської ради.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на комісію з питань житлово-комунального господарства, благоустрою, енергоефективності та управління комунальною власністю.

Міський голова Анатолій ФЕДОРУК

**Заступник міського голови \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дмитро ЧЕЙЧУК**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 26.10.2023**

**Начальник управління**

**юридично-кадрової роботи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Людмила РИЖЕНКО**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 26.10.2023**

**Начальник відділу**

**економічного розвитку та**

**інвестицій \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Тетяна ЛІПІНСЬКА**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 26.10.2023**

**В. о. начальника відділу ЖКІ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Олена ГОНЧАРЕНКО**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 26.10.2023**